

se veut le partenaire privilégié des entreprises et des candidats de différents secteurs d'activité.

L'entreprise pour laquelle nous recrutons, soutient la croissance d'entreprises responsables en amont et en aval de la chaîne agroalimentaire, avec l'objectif de construire les bases d'une agro-industrie pérenne. Notre client est actionnaire de 14 sociétés en France et à l'étranger.

Dans ce cadre, nous recherchons un ou une :

JURISTE EN DROIT DES SOCIÉTÉS & DROIT DES AFFAIRES A DOMINANTE INTERNATIONALE

Rattaché à la Direction Générale et en lien avec le Directeur juridique du Groupe, vos missions contribuent à développer et renforcer la stratégie juridique de la société. Vos responsabilités principales, tournées vers l'international, sont :

• Suivi juridique des participations du Groupe principalement à l'étranger

- La préparation et le suivi des différentes Assemblées et organes sociaux (CA, AG), et le suivi de la mise en œuvre des décisions à impact juridique
- La rédaction de la documentation juridique pour les sociétés du Groupe (SAS, SA,...)
- La rédaction et le suivi des pouvoirs
- La gestion du suivi, et des différents plannings

• Support juridique

- Assurer la veille juridique et réglementaire
- Renseigner les outils internes de capitalisation des informations
- Mener des veilles sur l'évolution des réglementations et pratiques des pays dans lesquels la société et ses partenaires évoluent
- Analyser et conseiller sur les risques juridiques liés aux activités de la Société ou de ses partenaires en France et à l'étranger
- Assurer la prévention des risques en matière de droit des sociétés, de droit commercial et de droit fiscal
- Préparer les courriers de réclamation, lettres de mise en demeure, demandes de droits
- Par délégation de sa hiérarchie valider la rédaction, négociation et conclusion de contrats
- Développer et entretenir un réseau de correspondants de conseillers juridiques notamment à l'étranger dans les pays où la société détient des participations ou développe des activités.

• Communication interne/externe

- Véhiculer l'image et la culture de la société
- Assurer les remontées d'informations à sa hiérarchie et l'alerter en cas de besoin
- Représenter la société au sein de groupes de travail externes, de réseaux de réflexions
- Représenter la société lors de rencontres externes interprofessionnelles et autres rencontres.

Profil

- **Anglais courant et anglais des affaires**
 - Diplomate, rigoureux et méthodique
 - Polyvalence et adaptabilité
 - Autonomie, esprit d'analyse et d'initiative
 - Bonne capacité de communication
- **De formation supérieure en droit (Bac+5)**, vous disposez d'une expérience similaire **d'au moins 5 années en direction juridique idéalement acquise au sein d'un groupe international et/ou d'un Cabinet d'avocat**
- Une expérience internationale serait idéale notamment en Afrique et/ou Asie et/ou Amérique du nord.
 - La connaissance du droit des affaires **OHADA est un réel plus.**

Ce poste est basé en France à Rouen. De fréquents déplacements dans les sociétés du Groupe à l'étranger sont à prévoir et notamment en Afrique (Burkina Faso, Niger, Soudan, Ethiopie, Tanzanie), Inde et USA.



Si vous pensez correspondre à ce profil, merci de prendre très rapidement contact par mail (lettre + CV) sous réf VJI avec: Dimension RH, 37, rue d'Amsterdam – 75008 Paris christophe.castel@dimensionrh.com

où **Christophe CASTEL** vous garantit une totale confidentialité.