

À imprimer, compléter et renvoyer scanné à :
carec.formation@gmail.com
Ancien Cami Toyota – Yaoundé Cameroun
NIU PAA4 ARM6 09TT 00



RENSEIGNEMENT AUPRÈS DE NOS ÉQUIPES :

☐ : +237 682 990 930 / 695 397 075 / 696 068 889

BULLETIN D'INSCRIPTION

FORMATION(S) ENTREPRISE

Raison sociale : _____

Adresse : _____

Pays : _____

Code postal : _____ Ville : _____ Tél : _____

Responsable hiérarchique : Madame Monsieur

Nom : _____

Prénom : _____

Fonction exercée : _____

Téléphone : _____ E.mail _____

Intitulé de la formation : _____

Code formation : _____ Date : _____

Prix net : _____ F CFA

PARTICIPANT(S)

Madame Monsieur

Nom : _____

Prénom : _____

Fonction exercée : _____

Téléphone : _____ E.mail _____

Madame Monsieur

Nom : _____

Prénom : _____

Fonction exercée : _____

Téléphone : _____ E.mail _____

Madame Monsieur

Nom : _____

Prénom : _____

Fonction exercée : _____

Téléphone : _____ E.mail _____

PARTICIPANT(S) INDIVIDUEL Madame Monsieur

Nom : _____

Prénom : _____

Fonction exercée : _____

Téléphone : _____ E.mail _____

Intitulé de la formation : _____

Code formation : _____ Date : _____

Prix net : _____ F CFA

Je donne mon consentement au CAREC pour l'utilisation propre à son activité de mes données nominatives.

Le soussigné atteste avoir pris connaissance des conditions générales de vente.

À : _____ Le : _____

NB :

- (a) Prière d'écrire les noms exactement comme ils doivent paraître sur le badge et attestation de participation,
- (b) Merci d'inclure les emails des participants pour la réception des documents de travail avant la formation,
- (c) Le numéro est nécessaire pour contacter le participant la veille du séminaire pour rappel, description du lieu de la formation, etc.

MODES DE PAIEMENT (demandez nos conditions de vente à carec.formation@gmail.fr)

- Dépôt/Virement bancaire (demandez le RIB)
- Transfert d'argent (Western Union)

MODALITES DE PAIEMENT

**100% libérés avant le début de la session. Soit 10 jours avant la formation.
Pour les virements à l'international, veuillez faire les opérations 10 à 15 jours avant la session.**

Si inscription individuelle - Signature
(Nom et qualité du signataire)

Cachet de l'entreprise et Signature
(Nom et qualité du signataire)