



Actualités du SYSCOHADA

# *Séminaire de Formation*

Thème

**« LES INNOVATIONS MAJEURES LIEES A LA REVISION DU SYSTEME COMPTABLE OHADA »**

***Ouagadougou – BURKINA FASO 2017***  
***(Du 04 au 06 Septembre 2017 à TELE VIE DEO)***

## EQUIPE D'ANIMATION

### Intervenant

➤ **Mr Jacquelin LITA BAYAYA KIZITO**, *Consultant Formateur, Enseignant chercheur à l'Université Pédagogique National / RDC. Spécialiste du Droit Comptable OHADA*

## PROBLEMATIQUE

Le traité de l'Ohada a été signé le 17 octobre 1993 et révisé le 17 octobre 2008. A ce jour, il compte 17 Etats membres. Au sein de la plateforme, le langage commun est qualifié d'acte Uniforme. Dans un grand souci d'harmonisation, le traité dispose d'un système comptable commun à tous les membres dit « Système Comptable OHADA ». Ce dernier date du 24 mars 2000. Cependant, sur plusieurs aspects universels, il ya eu des modifications considérables. A cet effet, vu le temps d'adaptation écoulé, le normalisateur a jugé utile de réviser le système Comptable OHADA. Ainsi, le nouveau dispositif, l'acte uniforme relatif au droit comptable et à l'information financière ainsi que le Plan Comptable Général OHADA (PCGO) ont été adoptés le 26 janvier 2017 par le Conseil des Ministres des pays membres de l'OHADA lors de sa 43ème session tenue à Brazzaville (CONGO). Eu égard à ce qui précède, le Cabinet ECONSULTING en partenariat avec le cabinet AMC SA, avec une équipe de consultants praticiens, spécialistes du droit Communautaire OHADA souhaite informer le monde des affaires africains sur les innovations liées à la révision du Système Comptable OHADA par l'organisation d'une session de formation.

### 1. OBJECTIFS

Notre formation poursuit les objectifs suivants :

- Initier les participants aux pratiques du Système Comptable OHADA pouvant leur permettre d'acquérir les aptitudes requises ;
- Informer les participants sur les innovations majeures liées à la révision du Système Comptable OHADA ;
- Préparer le dossier lié à l'ouverture de l'exercice comptable 2018 ;
- Initier les participants sur les états financiers du Système Comptable OHADA.

### 2. APPROCHE PROPOSEE ET METHODOLOGIE DE TRAVAIL

Tout au long de la formation, une grande attention est accordée à l'expérience professionnelle. Des cas concrets serviront à la simulation et aux travaux. L'approche andragogique reposera sur les exposés, les échanges d'expérience et les débats.

Il convient de signifier qu'au début de la session, la formulation de trois (3) attentes principales sera demandée aux participants par rapport à la formation organisée. En plus, à la fin de la session, une appréciation de la formation sera faite par les participants afin d'indiquer si la formation a répondu aux attentes.

### 3. MODULES RETENUS

- **Module 1 : PRINCIPES COMPTABLES FONDAMENTAUX**
  - *Postulats comptables*
  - *Conventions comptables*

- **Module 2 : FONCTIONNEMENT DES COMPTES REAMENAGES**
  - *Classe 1 : Comptes de ressources durables*
  - *Classe 2 : Comptes d'actif immobilisé*
  - *Classe 3 : Comptes de stocks*
  - *Classe 4 : Comptes de tiers*
  - *Classe 5 : Comptes de trésorerie*
  
- **Module 3 : QUELQUES OPERATIONS SPECIFIQUES**
  - *Subventions et aides publiques*
  - *Opérations en devises et contrats de couverture sur marchés financiers*
  - *Approche par composant*
  - *Personnel intérimaire*
  
- **Module 4 : PRESENTATION DES ETATS FINANCIERS DE L'OHADA**
  1. **SYSTEMES DE PRESENTATION DES ETATS FINANCIERS RETENUS**
    - *Système normal*
    - *Système minimal de trésorerie.*
  
  2. **BILAN**
    - *Notions*
    - *Innovations*
  
  3. **COMPTE DE RESULTAT**
    - *Notions*
    - *Innovations*
  
  4. **TABLEAU DES FLUX DE TRESORERIE**
    - *Notions*
    - *Démarche d'élaboration*
  
- **Module 5 : DOSSIER D'OUVERTURE DES COMPTES AU 1<sup>er</sup> Janvier 2018**
  - *Etat de la question*
  - *Révisitation de la liste des comptes de l'entreprise*
  - *Subdivisions Comptables à créer*
  - *Subdivisions Comptables à retraiter*
  - *Cas pratiques*
  
- **Module 6 : CAS PRATIQUES**
  - *Données des cas pratiques*
  - *Résolutions des cas pratiques*

### **Public Concerné**

Synthèse de multiples disciplines (comptables, fiscales, sociales, juridiques et économiques), le séminaire a pour vocation de faire : comprendre l'esprit de la nouvelle réforme, maîtriser les prescriptions du nouveau dispositif comptable, un basculement efficient vers le SYSCOHADA révisé, et enfin produire des informations financières fiables et conformes à la nouvelle réglementation. Sont attendus les praticiens de la comptabilité et de l'audit, les chefs d'entreprise, des banquiers et des conseillers fiscaux, toutes personnes intéressées.

| **Durée:**            **3 jours**

**Tarifs :**            **350.000 FCFA par participants**

Les frais de participation couvrent :

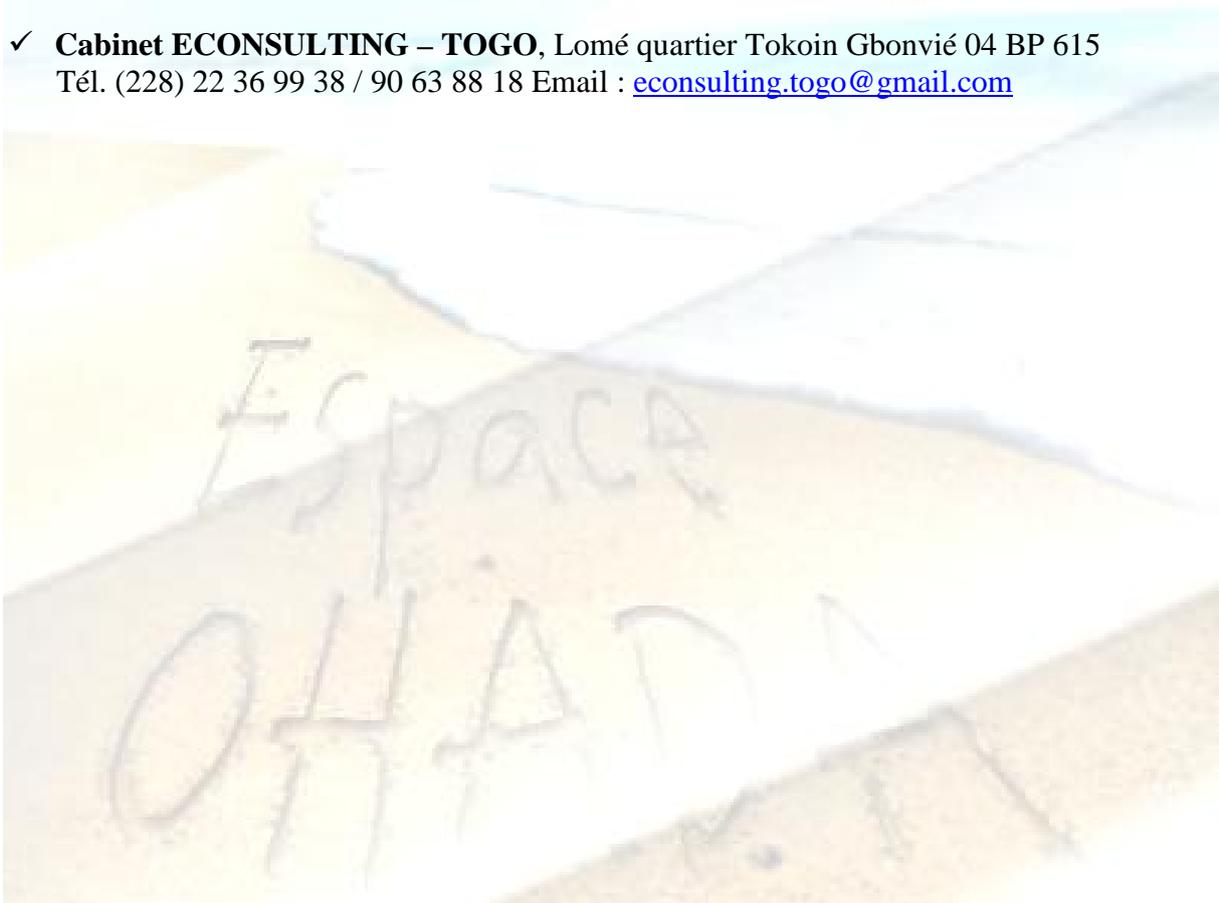
- **La participation aux 3 jours de formation**
- **Les pauses-café et pauses – déjeuner**
- **Un support pédagogique**
- **L'attestation de formation**

*Une réduction de 10% sera accordée aux entreprises ou organisations ayant souscrit au moins trois (3) participants.*

### **Inscriptions & Renseignements**

- ✓ **Cabinet AMC SA** Ouagadougou au secteur 30 à la Zone d'Activités Diverses, ZAD-Section PK-Lot 01-Parcelle 01 01 BP 1955 Ouagadougou 01 Tél. : (226) 25 37 18 93  
Email : [amc@fasonet.bf](mailto:amc@fasonet.bf) / [bwkb@fasonet.bf](mailto:bwkb@fasonet.bf)

- ✓ **Cabinet ECONSULTING – TOGO**, Lomé quartier Tokoin Gbonvié 04 BP 615  
Tél. (228) 22 36 99 38 / 90 63 88 18 Email : [econsulting.togo@gmail.com](mailto:econsulting.togo@gmail.com)



**BULLETIN D'INSCRIPTION**  
**SEMINAIRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE SUR :**

**« LES INNOVATIONS MAJEURES LIEES A LA REVISION DU  
SYSTEME COMPTABLE OHADA »**

*Du 04 au 06 Septembre 2017 à Ouagadougou – BURKINA FASO*

**A retourner impérativement à l'adresse indiquée ci-dessous avant le 30 aout 2017**

« AMC SA »                      et                      « ECONSULTING - TOGO »  
Tél. : (226) 25 37 18 93                      (228) 2236 9938 / 9063 8818  
Email : [amc@fasonet.bf](mailto:amc@fasonet.bf) / [bwkb@fasonet.bf](mailto:bwkb@fasonet.bf)      ou      [antoineakue5@gmail.com](mailto:antoineakue5@gmail.com)

Mme / Mlle / Mr .....

Société .....

Fonction.....

Adresse .....

Code Postal..... Ville..... Pays.....

Tél ..... Fax .....

E-mail .....

*Qu'attendez-vous de ce Séminaire ? (en quelques mots).....*

.....  
.....  
.....  
.....

A ..... le \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Signature & Cachet

\* Compte BOA N° 01493510005 – 54 BURKINA FASO

NB : Les inscriptions seront validées par ordre d'arrivée