

## BULLETIN DE PARTICIPATION

**Séminaire: Maîtriser le régime de responsabilité des dirigeants sociaux, préparer et tenir un conseil d'administration et les assemblées générales de SA en droit OHADA : tout savoir sur les innovations de la « corporate governance » introduites par la réforme de l'AUSCGIE du 30 janvier 2014**

A remplir et retourner par courriel à [training@falis-africa.com](mailto:training@falis-africa.com) cinq jours avant le début de la session

Lieu :  Douala  Kinshasa  Abidjan (entourer la session de votre choix)

**Frais de participation : 450 000 TTC (tarif unique) – Contrevaleur en dollars : 900 USD**  
(Repas, documentations pédagogique, modèle de PV et rapport du conseil d'administration, actes sociaux et supports inclus)

**Coût pour l'organisation au sein de votre entreprise : nous contacter à [falis@falis-africa.com](mailto:falis@falis-africa.com)**

Nous, soussignés .....

Représentant l'Entreprise : .....

Adresse (localisation) : ..... Fonction : .....

E-mail : ..... Tél. : .....

Inscrivons au **séminaire dont le thème est ci-dessus mentionné**, le ou les collaborateur(s) suivant(s) :

N°	NOMS et Prénoms	Fonctions au sein de l'entreprise	E-mail / Portable	Ville
1				
2				
3				
4				

### REGLEMENT :

- Pour convenir des modalités de paiement autres que le virement, veuillez nous contacter.
- Virement (Douala), Compte IBAN : CM21 10029 00001 01223786501 91 – code SWIFT : ECOCCMCX
- Virement (Kinshasa), Compte : 00026 26110 40015949011 07 – Code Swift : BGFICDKI
- Virement (Abidjan), Compte : IBAN : CI93 CI05 9010 3712 1230 0445 0137 – Code Swift : ECOCCIAB
- **Merci d'indiquer la référence de la formation et le nom du participant**

**N.B :** Les factures vous seront remises au début du séminaire ou préalablement, sur demande.

Toute demande d'annulation d'une inscription à l'initiative du responsable de l'inscription doit être notifiée par écrit à FALIS Training et lui parvenir au moins cinq (05) jours avant le début de la formation. Pour toute annulation effectuée moins de cinq (05) jours avant la formation concernée ou en cas d'absence du participant, FALIS SAS facturera au participant inscrit 100% du prix de la formation.

À : ..... Le : .....

Signature et cachet de l'entreprise

Nom du signataire : .....

Fonction : .....

Pour tout renseignement complémentaire, veuillez contacter :

**FALIS SAS**

**Tel : Douala (+237 699 66 06 81) – Abidjan (+ 225 22 44 09 11) - Kinshasa (+243 840 756 457)**

**Email : [training@falis-africa.com](mailto:training@falis-africa.com)**